Alla **Polizia Municipale**
Centro Controllo Varchi
via del Pontiere, 32 - 37122 (VERONA)

fax **045 8078417**

e-mail: **polizia.municipale@pec.comune.verona.it**

Autocertificazione per comunicazione targhe

(accesso/transito occasionale ZTL o corsia preferenziale per emergenza, invalidi, taxi ed NCC)

Sotto la mia personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, ai sensi degli articoli 46/47 del D.P.R. 445/2000 io sottoscritta/o

DATI SOGGETTO DICHIARANTE					
Codice Fiscale:					
Cognome e Nome:					
Nata/o a:		Prov.:	Il giorno:		
Residente in via/piazza:		N. civico/interno:		Località/CAP:	
Telefono o cellulare:(1)	Fax: (1)		Email: (1)		

(1) Numeri di telefono, fax e indirizzo e.mail sono dati facoltativi, ma la loro indicazione consentirà all'Amministrazione di contattare la persona in caso di informazioni incomplete.

❖ **Dichiaro:** (barrare tutte le voci che interessano)

☐	**di essere entrata/o in Zona a Traffico Limitato** attraverso il varco di via		
	il giorno	tra le ore .	e le ore (circa)
	utilizzando la vettura	☐ di proprietà ☐ a noleggio ☐ o in uso esclusivo (barrare la voce che interessa)	
	TARGA:		
	☐ titolari di taxi o NCC dichiarano che il veicolo è immatricolato per il relativo utilizzo		
☐	**di aver percorso la corsia preferenziale bus/taxi** di via		
☐	**di non essere in possesso di permessi** di transito e/o sosta per l'accesso alla Zona a Traffico Limitato;		
☐	**di essere già in possesso del seguente permesso**: (allegare sempre copia del permesso e documento)		
	permesso n.	per la vettura targata:	
	permesso invalidi n.	rilasciato dal Comune di	con scadenza il

❖ **Dichiaro inoltre:** (barrare la sola voce che interessa)

☐ **di essere entrato in Zona a Traffico Limitato per le seguenti cause d'emergenza non preventivabili:**

In alternativa:

☐ **di essere entrato in Zona a Traffico Limitato autorizzata/a:**

dall'ente:

Sono conscia/o che la Polizia Municipale potrà valutare liberamente le motivazioni descritte per il transito non preventivamente autorizzato e valutare se accettarle o meno in relazione a successivi eventuali accertamenti e verifiche

segue →

SPAZIO PER EVENTUALI DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

DELEGA (compilare solo se necessario)		
☐ DELEGO alla presentazione della domanda il/la sig./sig.ra:		
Cognome e Nome:		
Nata/a a:	Prov.:	Il giorno:

La persona delegata deve identificarsi al personale tramite esibizione di un documento valido per il riconoscimento.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196)

Gentile signora /signore,

con riferimento ai dati personali raccolti con il presente modulo si forniscono le informazioni di seguito indicate, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo sopra richiamato che prescrive di dare ai soggetti interessati precise indicazioni in merito ai possibili trattamenti dei propri dati personali.

- ➔ Il trattamento dei predetti dati è destinato all'inserimento delle targhe dei veicoli (autorizzati all'accesso libero nelle zone a traffico limitato del Comune di Verona) nella banca-dati del front-office permessi del Centro di Responsabilità Mobilità e Traffico. Tali targhe sono inserite direttamente con procedura informatica da personale della Polizia Municipale e trasmesse al sistema di controllo accessi ZTL autorizzato dal competente Ministero delle Infrastrutture. I medesimi dati potranno essere altresì utilizzati ai fini statistici dagli stessi organi di polizia stradale così come previsto dall'art. 11 del NCdS e dall'art. .
- ➔ I dati personali in argomento sono oggetto di trattamenti - nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli articoli 31 e seguenti del citato d.lgs. n° 196/2003 ed all'allegato disciplinare tecnico - con modalità manuali e/o informatiche strettamente necessarie rispetto alle indicate finalità.
- ➔ Il conferimento dei dati è obbligatorio per il riconoscimento automatico dei veicoli da parte del sistema di controllo accessi denominato LAZMS, regolarmente omologato ed in esercizio presso questo Comune.
- ➔ I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopraindicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Comune di Verona. Potranno inoltre venire a conoscenza degli stessi dati i gestori della sosta a pagamento eventualmente individuati dal Comune di Verona mediante procedure di affidamento e concessione di servizi ad evidenza pubblica.
- ➔ I diritti che Lei può esercitare in materia di accesso e, più in generale, di protezione dei dati personali di cui si tratta sono indicati nell'art. 7 del d. lgs. 196/2003.
- ➔ I predetti diritti possono essere esercitati con specifica richiesta rivolta al Responsabile del trattamento (presso CdR Mobilità e Traffico – Via Campo Marzo, 10 – VERONA) e trasmessa in busta chiusa riservata, anche a mezzo raccomandata, ovvero tramite telefax (n° 045 8079300) o posta elettronica (e-mail: traffico@comune.verona.it). Quando riguarda l'esercizio dei diritti di cui al citato art. 7, commi 1 e 2, la richiesta può anche essere formulata oralmente ed in tal caso è annotata sinteticamente a cura del Responsabile.
- ➔ Il titolare del trattamento dei dati personali per l'Ente è il Comune di Verona.
- ➔ Il responsabile del trattamento dei predetti dati personali per conto dell'Ente è il Dirigente Mobilità e Traffico Ing. Giorgio Zanoni (trattamento del dato nella banca-dati del front-office permessi); per informazioni circa il successivo trattamento dei dati una volta confluiti nel sistema di controllo accessi LAZMS il responsabile del trattamento è il Comandante della Polizia Municipale, dott. Luigi Altamura.

Data

Firma leggibile (1)

.....

NOTE per la **COMPILAZIONE** ed **AVVERTENZE**

(1) Ai sensi dell'art. 38, comma 3) del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione può essere:

a. *Sottoscritta dall'interessato in presenza del personale;*
b. *Sottoscritta prima e presentata a mezzo delega poi, unendo alla domanda la fotocopia in carta semplice di un documento di riconoscimento (nella fotocopia deve risultare visibile la firma apposta dal titolare sul documento).*

Chi presenta la comunicazione deve sempre essere munito di proprio valido documento di identità.
Le autocertificazioni verranno accolte solo se i moduli saranno compilati completamente e correttamente; in caso di dubbio l'ufficio ricevente contatterà il soggetto dichiarante se è stato fornito un recapito telefonico valido.
In caso di presentazione a mezzo fax, e.mail o per posta, alla dichiarazione già firmata è necessario allegare fotocopia fronte/retro di valido documento di identità in cui sia visibile la firma.

Infopoint:

Polizia municipale: n° verde tel. 800517001 (da lun. a sab. dalle 9 alle 13) • fax 045 8078417 • e-mail: sanzioni.pmvr@comune.verona.it

A.M.T. Ufficio permessi • tel. 0458079364-65-67 • fax 0458079388 • e-mail permessi@amt.it

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO PER NOTE AGGIUNTIVE

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO RICEVENTE

RICHIEDENTE/DELEGATO identificato dall'impiegato addetto al servizio in base a:

☐ DOCUMENTO di identità o di riconoscimento ……..

☐ CONOSCENZA PERSONALE

Dubbi emersi sulla veridicità delle dichiarazioni (ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000):

☐	**NO** - (controlli a campione).
☐	**SI'** - obbligo di controllo sulla dichiarazione riguardante ……, per le seguenti motivazioni ……
☐	**Autorizzazione all'inserimento** ……

Data ……../……/……..

Firma dell'impiegato addetto ……..